

Behandelovereenkomst / privacy

- De coach / therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
- De coach / therapeut zal alleen een behandeling verrichten bij kinderen onder de 12 jaar in het bijzijn van een begeleider (ouder, verzorger of andere verantwoordelijk volwassene). Bij kinderen tussen de 12 jaar en 16 jaar is het bijzijn van een begeleider niet noodzakelijk. De coach / therapeut die werkt met kinderen onder de leeftijd van 16 jaar sluit een schriftelijke behandelovereenkomst af met beide ouders, mits zij beide het ouderlijk gezag hebben.
- De coach / therapeut houdt een cliëntendossier bij. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 15 jaar bewaard.
- De coach / therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegeprek relevante informatie aan de coach/ therapeut te verstrekken .
- De coach / therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen.
- De coach / therapeut mag zonder toestemming van de cliënt geen bepaalde (be-)handelingen verrichten.
- De coach / therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-coach / therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de hulpvrager tegen het advies in van de coach / therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de hulpvrager op verzoek van de coach / therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de coach / therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.
- De coach / therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De coach / therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.
- De cliënt gaat akkoord met de tariefstelling zoals vermeld in de toegezonden informatie en zoals aangeven op website bij Aanbod > Individueel.
- Betalingswijze van de behandelingen is contant per consult.
- De cliënt verplicht zich een afspraak tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) af te zeggen, anders kunnen de kosten van de gereserveerde tijd in rekening worden gebracht.
- Voor klachten over de behandeling kan de cliënt zich voor het klachtrecht wenden tot de Stichting Zorggeschil. De Klachtenprocedure staat vermeld op de website bij Aanbod > Individueel.

Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt.

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende coach / therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Dit is de Wet op de Geneeskundige Behandelovereenkomst. Hierin staan de rechten en plichten van cliënten die zorg krijgen. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde behandelingen.

Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- * zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens
- * ervoor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens

Als uw behandelende coach / therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- * Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld bij een doorverwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- * Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik een factuur kan opstellen en voor de boekhouder i.v.m. de belastingaangifte.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 15 jaar bewaard.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar lida@huisvanbewustzijn.nl. Huis van Bewust-Zijn zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

U heeft het recht uw toestemming op elk moment in te trekken. Een consequentie hiervan is, dat ik u niet langer kan behandelen.

Uw gegevens die op de nota worden vermeld

Op de nota die u ontvangt staan de gegevens die op de nota behoren te worden vermeld:

- * uw naam, adres en woonplaats
- * de datum van de behandeling
- * een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld 'Uitgebreid consult inclusief frequentie remedie', 'Ayurveda voedingsadvies' of 'coach consult'
- * de kosten van de behandeling / het consult

Praktijk NatuurlijkGezond is een onderdeel van Huis van Bewust-Zijn



Lida Eydenberg · Ayurveda voedingscoach · Life coach
 Huis van Bewust-Zijn · Bergen NH · 072 5816297 · 06 10763970
mail@huisvanbewust-zijn.nl · www.huisvanbewust-zijn.nl
 @huisvanbewustzijn · KvK 37150086